

Naziv pravnog lica: _____

Del. Broj: _____

Datum: _____

PIB: _____

TURISTIČKA AGENCIJA
VIP TOURS & service doo
Trg Pavla Stojkovića 12
18000 Niš
Tel/Faks: +381 18/259-063
PIB: 107098366
Licenca OTP 20/2013

Na zahtev našeg radnika: _____ lk.br: _____ izdate od PU: _____

JMBG: _____ iz (adresa): _____ da se na njegovu zaradu stavi administrativna zabrana u korist turističke agencije „VIP TOURS & SERVIS“ doo, Niš, radi obezbeđenja otplate duga turističkog aranžmana koji je kod vas rezervisao, a po osnovu ugovora broj: _____ donosimo
(broj ugovora i datum)

sledeće:

REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI

Na zaradu radnika: _____ stavlja se administrativna zabrana u korist Turističke
(navesti ime i prezime radnika)

agencije „Vip Tours & Service“ doo, Niš, radi obezbeđenja otplate turističkog aranžmana i svih pripadajućih troškova po ugovoru broj _____, odobrenog na rok otplate od _____ meseci tj. do _____. Po ovoj administrativnoj zabrani, od zarade zaposlenog lica obustavljaće se navedeni iznos u korist Turističke agencije „VIP TOURS & service“ doo, po prodajnom kursu poslovne banke (Banke Intesa) važećem na dan dospeća rate, a do poslednjeg dana u mesecu, do otplate ukupnog iznosa kredita u iznosu od _____ dinara/€. Uplata se vrši u korist tekućeg računa turističke agencije „VIP TOURS & service“ doo, iz Niša, Trg Pavla Stojkovića 12, br.:

160-463969-22 , sa pozivom na broj: _____ (obavezno u nalogu za prenos navesti poziv na broj)

Prva rata dospeva: _____ god., a ostale rate svakog _____ u mesecu, u iznosu od: _____ dinara/€ mesečno.

Obavezujemo se da ćemo, ukoliko imenovanom, po bilo kom osnovu, prestane radni odnos u ovom preduzeću, o tome bez odlaganja obavestiti turističku agenciju „VIP TOURS & service“ doo, Niš, a neisplaćeni deo duga otplatiti odbitkom od poslednje isplaćene plate radnika u ovom preduzeću.

Donošenjem i dostavljanjem ovog rešenja, obavezujemo se da ćemo u potpunosti izvršiti sve obaveze koje iz njega proističu, pod pretnjom materijalne i krivične odgovornosti, a u skladu sa propisima.

Organizator putovanja

_____ M.P.

dir. Slobodan Tarlać

Odgovorno lice poslodavca

M.P. _____

(potpis odgovornog lica)

Ovim potvrđujem saglasnost sa administrativnom zabranom na moj lični dohodak u preduzeću: _____ na osnovu ugovora broj: _____ sa „VIP TOURS & service“
(broj ugovora i datum)

doo Niš, u iznosu od _____ odobrenog na rok otplate od _____ meseci tj do _____. U slučaju prestanka radnog odnosa u navedenom preduzeću, preuzimam obavezu da ću lično sve dospele obaveze prema „VIP TOURS & service“ doo Niš uplatiti, i garantujem izmirenje istih u dogovorenom roku i u skladu sa dogovorenom dinamikom plaćanja (definisano ugovorom br.: _____).

(broj ugovora i datum)

Radnik korisnik kredita

(potpis radnika)